

Olaines novada pašvaldība izsludina pieteikšanos
SPECIĀLISTA TERITORIĀLPLĀNOJUMA UN ZEMES IERĪCĪBAS JAUTĀJUMOS
amatam (prof. kods 2164 01) **uz noteiktu laiku**

Galvenie pienākumi:

1. pārzināt spēkā esošos normatīvos aktus amata kompetences ietvaros;
2. organizēt un veikt lietišķo saraksti, ievērot lietvedības prasības ar darba pienākumu izpildi saistītos jautājumos;
3. piedalīties teritorijas plānošanas dokumentu izstrādes procesā;
4. koordinēt zemes ierīcības projektu, detālplānojumu izstrādes procesu;
5. sagatavot būvvaldes lēmumus un domes lēmumu projektus zemes ierīcībā saistītiem jautājumiem;
6. piedalīties ar kadastrālo mērniecību saistītu jautājumu risināšanā, veikt apgrūtinājumu plānu saskaņošanu;
7. sagatavot un izsniegt pēc pieprasījuma iesniedzējam ar teritorijas plānojumu, zemes ierīcību saistītu informāciju, administratīvos aktus, izziņas u. c. dokumentus;
8. konsultēt par amata kompetencē esošajiem jautājumiem.

Prasības kandidātiem:

1. augstākā izglītība arhitektūrā vai telpiskās attīstības plānošanā, vai izglītība zemes ierīcības jomā;
2. praktiskā darba pieredze (vismaz divi gadi) teritorijas plānošanas vai zemes ierīcības jautājumu jomā. Darba pieredze pašvaldībā tiks uzskatīta par priekšrocību;
3. spēja iedziļināties un izprast, apstrādāt un analizēt liela apjoma un dažāda profila informāciju par teritorijas plānošanas, zemes ierīcības dokumentiem, to sagatavošanu un noformēšanu;
4. prasmes darbā ar Windows lietojumprogrammām, Bentley MicroStation vai analogisku programmatūru, nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmu, nekustamā īpašuma nodokļa objektu sistēmu (NINO), TAPIS u.c. ar kompetenci saistītām datubāzēm;
5. spēja patstāvīgi plānot un organizēt savu darbu;
6. valsts valodas zināšanas augstākajā līmenī.

Mēs piedāvājam:

1. dinamisku un atbildīgu darbu **uz noteiktu laiku**;
2. profesionālas izaugsmes un kvalifikācijas paaugstināšanas iespējas;
3. stabilu atalgojumu (**EUR 1990,00** pirms nodokļu nomaksas)
4. valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atbildības likumā noteiktās sociālās garantijas.

Dzīvesgājuma un profesionālās pieredzes aprakstu (CV), motivācijas vēstuli, izglītību apliecinošu dokumentu kopijas, citus dokumentus, kurus pretendents uzskata par nepieciešamiem **līdz 2024. gada 9. jūlijam (ieskaitot)** lūdzam, nosūtīt pa pastu vai iesniegt personīgi Olaines novada pašvaldībā Zemgales ielā 33, Olainē, LV-2114, vai elektroniski parakstītus nosūtīt uz e-pasta adresi: pasts@olaine.lv ar norādi "**Speciālists teritoriālplānojuma un zemes ierīcības jautājumos**".

Papildu informāciju var pieprasīt, rakstot uz e-pasta adresi agnese.zigure@olaine.lv.

Sazināsimies ar kandidātiem, kuri būs iekļauti atlases otrajā kārtā. Vakancei atbilstošākie pretendenti tiks uzaicināti uz darba interviju, kuras laikā būs iespējams pārliecināties par darba jautājumu pārzināšanu un pieredzi.

Olaines novada pašvaldība informē, ka Jūsu pieteikuma dokumentos norādītie personas dati tiks apstrādāti, lai nodrošinātu personāla atlases norisi, personas datu apstrādes pārzine ir Olaines novada pašvaldība, kontaktinformācija: Zemgales iela 33, Olaine, LV-2114. Par Olaines novada pašvaldības veikto personas datu apstrādi varat uzzināt, sazinoties ar mūsu datu aizsardzības speciālistu. Datu aizsardzības speciālista kontakti: E-pasts datu.specialists@olaine.lv