1.pielikums

Apstiprināts

Ar Olaines novada pašvaldības domes

2025.gada 26.marta sēdes lēmumu

(3.prot., \_\_.p.)

**Nomas objekta (nomas telpu) piedāvājumu iesniegšanas un izvērtēšanas kārtība**

**1.Vispārīgie noteikumi**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Nomas objekta (nomas telpas) piedāvājumu atlases organizēšana | Telpu nomu (turpmāk – Nomas objekts) organizē saskaņā ar Ministru kabineta 2013.gada 29.oktobra noteikumu Nr.1191 “Kārtība, kādā publiska persona nomā nekustamo īpašumu no privātpersonas vai kapitālsabiedrības un publicē informāciju par nomātajiem un nomāt paredzētajiem nekustamajiem īpašumiem” prasībām un Olaines novada pašvaldības domes 2025.gada 26.marta sēdes lēmumu “Par nomas objekta piedāvājumu atlases organizēšanu” |
| 2. | Nomas objekta (nomas telpas) mērķis | nodibināt nomas tiesiskās attiecības ar privātpersonu vai kapitālsabiedrību par telpu nomu apmēram 200 -250 kv.m platībā – Olaines novadā, Olaines pagastā, Jāņupes ciemā ar mērķi nodrošināt pašvaldības autonomo un brīvprātīgo funkciju izpildi |
| 3. | Nomas objekta piedāvājumu atlases organizēšanu nodrošina | ar Olaines novada pašvaldības domes lēmumu apstiprināta piedāvājumu atlases komisija (turpmāk – Komisija), ievērojot šīs kārtības noteikumus |
| 4. | Lēmumu par rezultātiem | (uzvarētāja noteikšanu) vai par atlases izbeigšanu bez rezultātiem, vai par atlases procedūras pārtraukšanu pieņem Olaines novada pašvaldības dome |
| 5. | Publicējamā informācija | par Nomas objektu ir norādīta nomas objekta sludinājumā, kura saturs apstiprināts ar Olaines novada pašvaldības domes lēmumu.  Kārtība un nomas objekta sludinājums publicējama pašvaldības oficiālajā tīmekļvietnē, Facebook, pašvaldības informatīvajā izdevumā „Olaines Domes Vēstis” un izvietota uz pašvaldības informācijas stenda (Zemgales iela 33, Olaine), un pašvaldības ēkā Zemgales ielā 33, Olainē, Olaines novadā - Valsts un pašvaldības vienotajā klientu apkalpošanas centrā (1.stāvā). |
| 6. | Piedāvājumā saņemtie fizisko personu dati | tiks apstrādāti atbilstoši Eiropas Parlamenta un Padomes Regulas (ES) 2016/679 (2016. gada 27. aprīlis) “Par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula)”, Fizisko personu datu apstrādes likuma un citu normatīvo aktu prasībām |

**II. Piedāvājumu iesniegšana**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 7. | Persona, kura vēlas piedāvāt Nomas objektu - nedzīvojamās telpas | sludinājumā norādītajā termiņā iesniedz pašvaldībai iznomāšanas pretendenta piedāvājumu (turpmāk – Piedāvājums).  Piedāvājums sagatavo valsts valodā vienā eksemplārā. |
| 8. | Piedāvājumā iekļauj | pieteikuma formā prasīto informāciju, kā arī citu informāciju, ko iznomāšanas pretendents uzskata par nepieciešamu sniegt Komisijai lēmuma pieņemšanai |
| 9. | Piedāvājumu iesniedz | no informācijas publicēšanas dienas Olaines novada pašvaldības oficiālajā tīmekļvietnē [www.olaine.lv](http://www.olaine.lv) **līdz 2025.gada 28.aprīlim, plkst.17.00:**   1. Olaines novada pašvaldībā - Zemgales iela 33, Olaine, Olaines novads, LV-2114, Valsts un pašvaldības vienotajā klientu apkalpošanas centrā (1.stāvā),   Piedāvājumu var iesniegt arī slēgtā aploksnē, uz kuras norāda iznomāšanas pretendentu un atsauci uz nomnieka nomas sludinājumu;   1. Elektroniski Olaines novada pašvaldības – E-adresē vai e-pastā – [pasts@olaine.lv](mailto:pasts@olaine.lv) ar atsauci uz nomnieka nomas sludinājumu |
| 10. | Pašvaldība reģistrē | piedāvājumus to saņemšanas secībā |

**III. Piedāvājumu izvērtēšana un pretendenta izvēle**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 11. | Komisija apkopo | saņemtos pretendentu Piedāvājumus un pēc Piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām 5 (piecu darba dienu) laikā sagatavo apkopojumu par iznomāšanas pretendentu iesniegtajiem Piedāvājumiem |
| 12. | Komisija ņem vērā šādus noteikumus | 1. sludinājumā publicētajām prasībām funkcionāli atbilstošākais Nomas objekts; 2. Nomas objekta tehniskā stāvokļa atbilstība nomas sludinājumā publicētajām prasībām; 3. Nomas objekta zemākās kopējās gada nomas un uzturēšanas izmaksas |
| 13. | Komisijai ir tiesības | šaubu gadījumā lūgt pretendentus precizēt vai sniegt skaidrojumu par iesniegto Piedāvājumu |
| 14. | Komisija | sagatavo izskatīšanai Olaines novada pašvaldības domes sēdē lēmuma projektu par Piedāvājumu atlases rezultātu apstiprināšanu un telpu nomas līguma noslēgšanu ar izvēlēto pretendentu, pievienojot telpu nomas līguma projektu |

**IV. Līguma slēgšana un informācijas publiskošana par noslēgto nomas līgumu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 15. | Pēc Olaines novada pašvaldības domes lēmuma pieņemšanas | par piedāvājumu atlases rezultātu apstiprināšanu un telpu nomas līguma noslēgšanu (turpmāk – Lēmums), Pašvaldība informē iznomāšanas pretendentu par pieņemto Lēmumu |
| 16. | Ja noteiktajā piedāvājuma iesniegšanas termiņā | nav pieteicies neviens iznomāšanas pretendents, atlasi uzskata par nenotikušu.  Komisijai ir tiesības izsūtīt sludinājuma tekstu tās izvēlētajiem iznomāšanas pretendentiem.  Šādā gadījumā Komisija iznomāšanas pretendentu nosaka sarunu ceļā, balstoties uz Kārtības noteikumu 12.punktā minētajiem nosacījumiem un iesniedz Kārtības noteikumu 15.punktā noteikto Lēmumu Olaines novada pašvaldības domē par nomas līguma noslēgšanu |
| 17. | Nomas līguma noslēgšana | Nomas līgumu par Nomas objektu slēdz Pašvaldības izpilddirektors atbilstoši Olaines novada pašvaldības domes lēmumā noteiktajai kārtībai ne vēlāk kā viena mēneša laikā no Olaines novada pašvaldības domes lēmuma pieņemšanas |
| 18. | Ja iznomāšanas pretendents | atsakās slēgt nomas līgumu, uzskatāms, ka izvēlētais pretendents no nomas līguma slēgšanas ir atteicies.  Olaines novada pašvaldības dome:   * izbeidz nomas tiesību piedāvājumu atlases procedūru bez rezultātiem, * vai piedāvā nomas līguma slēgšanas tiesību nākamajam iznomāšanas pretendentam, kura nomas tiesību pieteikums ir atbilst nomas sludinājumā publicētajām prasībām (ir ar zemākajām kopējām mēneša izmaksām un nepārsniedz pašvaldības budžeta iespējas) |
| 19. | Pēc nomas līguma noslēgšanas | Pašvaldība 10 (desmit) darbdienu laikā nodrošina MK noteikumu Nr.1191 17.1.-17.8.apakšpunktā minētās informācijas publicēšanu pašvaldības oficiālajā tīmekļvietnē un izvieto to publiski pieejamā vietā attiecīgās atvasinātās publiskās personas adresē |
| 20. | No nomas līguma izrietošās nomas tiesību  ierakstīšanu zemesgrāmatā | Pašvaldība 3 (trīs) mēnešu laikā nodrošina (iznomātājs un nomnieks vienpusēji sagatavo nostiprinājuma lūgumu zemesgrāmatai. Pašvaldība apmaksā iznomātājam notariālos izdevumus, kā arī apmaksā zemesgrāmatas izdevumus) |

Priekšsēdētājs A.Bergs

2.pielikums

Apstiprināts

Ar Olaines novada pašvaldības domes

2025.gada 26.marta sēdes lēmumu

(3.prot., \_\_.p.)

**Publicējamā informācija par nomas objektu**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nomnieks** | **Olaines novada pašvaldība,**  reģistrācijas Nr.90000024332,  juridiskā adrese: Zemgales iela 33, Olaine, Olaines novads, LV-2114  e-pasts: [pasts@olaine.lv](mailto:pasts@olaine.lv),  Kontaktpersona: Juris Brūveris  e-pasts: juris.bruveris@olaine.lv, tālr. 26542864  Nomas objekta piedāvājuma atlases organizēšanu veic Ministru kabineta 2013.gada 29.oktobra noteikumu Nr.1191 “Kārtība, kādā publiska persona nomā nekustamo īpašumu no privātpersonas vai kapitālsabiedrības un publicē informāciju par nomātajiem un nomāt paredzētajiem nekustamajiem īpašumiem” noteiktajā kārtībā, ievērojot prasības, kuras attiecināmas un tieši nepieciešamas nomniekam - pašvaldībai |
| **Maksimālais iznomāšanas termiņš** | līdz 2037.gada 31.maijam (12 gadi) ar tiesībām pagarināt |
| **Iznomājamā objekta nosacītās nomas maksas apmērs (ieskaitot komunālos maksājumus un nodokļus)** | Norāda iznomātājs kopsummu \_\_\_\_\_\_ EUR gadā bez PVN  Piedāvātā telpu nomas maksa, pirmajos 6 gados līguma darbības laikā paliek nemainīga |
| **Piedāvājumu iesniegšanas vieta un laiks** | Piedāvājumi (publicējamās informācijas 1.pielikums) iesniedzami:   1. Olaines novada pašvaldībā - Zemgales iela 33, Olaine, Olaines novads, LV-2114, Valsts un pašvaldības vienotajā klientu apkalpošanas centrā (1.stāvā), sākot ar informācijas publicēšanas dienu Olaines novada pašvaldības oficiālajā tīmekļvietnē [www.olaine.lv](http://www.olaine.lv) **līdz 2025.gada 28.aprīlim, plkst.17.00.**   Piedāvājumu var iesniegt slēgtā aploksnē, uz kuras norāda iznomāšanas pretendentu un atsauci uz nomnieka nomas sludinājumu;   1. Elektroniski - Olaines novada pašvaldībai – E-adresē vai e-pastā – [pasts@olaine.lv](mailto:pasts@olaine.lv) ar atsauci uz nomnieka nomas sludinājumu |
| **Tehniskais stāvoklis un citas prasības, tai skaitā specifiskas prasības telpām, apsaimniekošanas un uzturēšanas pakalpojumu prasības** | Piedāvājumu varianti, kuri attiecināmi uz pašvaldībai nepieciešamajām nomas telpām (Nomas objektu):   1. atrodas Olaines novadā, Olaines pagastā, **Jāņupes ciemā** 2. labā tehniskā un vizuālā kārtībā (derīgas lietošanai) 3. nodrošinātas ar apgaismojumu - ar elektroenerģijas piegādes sistēmu 4. nodrošinātas ar apkures sistēmu un tā patēriņa uzskaiti 5. nodrošinātas ar ūdens (aukstais un siltais ūdens) un kanalizācijas sistēmu un tā patēriņa uzskaiti 6. nodrošināta iespēja patstāvīgi pieslēgt interneta pakalpojumu |
| **Nomas objekta**  **atrašanās vieta** | Olaines novads, Olaines pagasts, **Jāņupes ciems** |
| **Nomas objekta lietošanas mērķis** | Pašvaldības autonomo un brīvprātīgo funkciju nodrošināšana  (ģimenes ārsta prakse, saietu nams kopienu aktivitātēm) |
| **Nepieciešamā nomas platība** | 200 – 250 kv.m |

Priekšsēdētājs A.Bergs

**1.pielikums**

**pie “Publicējamā informācija par nomas objektu”**

**Iznomāšanas pretendenta piedāvājums**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.**  **p.k.** | **Pieprasītā informācija** | **Iznomāšanas**  **pretendenta sniegtā**  **informācija** |
| 1. | Fiziskas personas vārds, uzvārds, personas kods, deklarētās dzīvesvietas adrese, elektroniskā pasta adrese (ja ir aktivizēts tās konts) un tālrunis.  Juridiskas personas (arī personālsabiedrības) nosaukums, reģistrācijas numurs, juridiskā adrese, elektroniskā pasta adrese (ja ir) un tālrunis |  |
| 2. | Iznomāšanas pretendenta pārstāvja vārds, uzvārds, personas kods, elektroniskā pasta adrese (ja ir) un tālruņa numurs |  |
| 3. | Nekustamā īpašuma adrese, kurā atrodas nomas telpas, kadastra numurs un kadastra apzīmējums (būvei), nomas telpu platība un lietošanas mērķis, pievienojot nekustamā īpašuma atrašanās vietas aprakstu |  |
| 4. | Nomas telpu apraksts, informācija par nekustamā īpašuma tehnisko stāvokli (pievienojot fotoattēlus), telpu plānojums (pievienojot būves kadastrālās uzmērīšanas lietu vai izkopējumu no būvniecības lietas - saskaņota projekta) un cita informācija, kas var raksturot piedāvāto nomas objektu |  |
| 5. | Apliecinājums, ka nepastāv tiesiski šķēršļi nekustamā īpašumā esošu telpu iznomāšanai un, ka iznomāšanas pretendents ir tiesīgs noslēgt telpu nomas līgumu. |  |
| 6. | Nomas maksas apmērs, norādot nomas telpu viena kvadrātmetra izmaksas mēnesī  un  apsaimniekošanas pakalpojumu izdevumi, norādot vienas vienības izmaksas,  un  komunālo pakalpojumu izmaksas | \_\_\_\_\_\_ *euro* /mēnesī par 1 m2  \_\_\_\_\_\_ *euro* /mēnesī  \_\_\_\_\_\_*euro*/mēnesī |
| 7. | Nomnieka nomas sludinājumā norādīto specifisko prasību nodrošināšana attiecībā uz nomas telpām: |  |
| 7.1. | atrodas Olaines pagasta **Jāņupes ciemā**  telpu nomas kopējā platība no 200 – 250 kv.m | \_\_\_\_\_ kv.m |
| 7.2. | labā tehniskā un vizuālā kārtībā (derīgas lietošanai) |  |
| 7.3. | nodrošinātas ar apgaismojumu - ar elektroenerģijas piegādes sistēmu |  |
| 7.4. | nodrošinātas ar apkures sistēmu un tā patēriņa uzskaiti |  |
| 7.5. | nodrošinātas ar ūdens (aukstais un siltais ūdens) un kanalizācijas sistēmu un to patēriņa uzskaiti |  |
| 7.6. | nodrošinātas ar iespēju patstāvīgi pieslēgt interneta pakalpojumu |  |

Ar savu parakstu apliecinu, ka nepastāv tiesiski šķēršļi telpu iznomāšanai.

Ar savu parakstu apliecinu, ka piekrītu savu personas datu apstrādei.

\_\_.04.2025. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(paraksts)